

Antrag auf Beurlaubung



Einen Antrag auf Beurlaubung für ein Kind stellen

1. Grundsätzliches

Eine Beurlaubung ist **nur in begründeten, dringenden Ausnahmefällen** möglich.

Den Antrag stellen die **Erziehungsberechtigten rechtzeitig, schriftlich und mit Begründung**.

Die Entscheidung trifft die Klassenlehrkraft bei Beurlaubungen bis zu zwei Unterrichtstagen. In den übrigen Fällen – **vor allem bei Beurlaubungen am Ferienrand** – entscheidet die Schulleitung.

Eine Nachholung des versäumten Unterrichtsstoffes wird dem Schüler/der Schülerin auferlegt.

Bei Teilnahme an kirchlichen Veranstaltungen kann eine schriftliche Bestätigung der Religionsgemeinschaft verlangt werden.

Anerkannte Beurlaubungsgründe sind beispielsweise:

Heilkuren oder Erholungsaufenthalte,

die aktive Teilnahme an sportlichen Wettkämpfen und Lehrgängen,

die Teilnahme an genehmigten wissenschaftlichen oder künstlerischen Wettbewerben,

die Teilnahme am Schüleraustausch sowie an Sprachkursen im Ausland,

die aktive Teilnahme an überregionalen Veranstaltungen von Jugendverbänden,

die Ausübung eines Ehrenamtes bei Veranstaltungen von Vereinen sowie

wichtige persönliche Gründe, wie z.B. Eheschließung der Geschwister, Hochzeitsjubiläen der Eltern, Todesfall in der Familie.

Gemäß § 72 Schulgesetz für Baden-Württemberg erstreckt sich die Schulpflicht auf den regelmäßigen Besuch des Unterrichts und der übrigen verbindlichen Veranstaltungen der Schule. Eine Beurlaubung vom Schulbesuch zur **Verlängerung der Ferienzeiten** ist nicht vorgesehen. **Der Wunsch, längere Ferien oder günstigere Reisezeiten in Anspruch zu nehmen, ist kein „wichtiger persönlicher Grund“, der eine Beurlaubung ermöglicht.**

Entsprechende Anträge werden deshalb nicht genehmigt.

2. Verfahrensablauf (Muster eines Antrags auf Beurlaubung)

An das Gymnasium Walldorf

Schulleitung

Schwetzingen Straße 95

69190 Walldorf

Datum

Antrag auf Beurlaubung

Hiermit beantrage ich die Beurlaubung meiner Tochter/meines Sohnes (Name des Kindes) in Klasse (Klasse des Kindes) für die Zeit vom (Datum) bis einschließlich (Datum)

Ausführliche Begründung:

Einen Nachweis lege ich bei. / Einen Nachweis reiche ich nach.

Unterschrift der Erziehungsberechtigten